

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
Часцовская средняя общеобразовательная школа

Приказ

от 02 сентября 2025г.

№ 361

**О назначении ответственного за реализацию
основного уровня профессионального минимума**

Во исполнение Распоряжения Министерства образования Московской области от 06.07.2023г. № Р-694 «Об организации работы по реализации профориентационного минимума в государственных общеобразовательных организациях, подведомственных Министерству образования Московской области, автономных некоммерческих общеобразовательных организациях Московской области, в состав учредителей которых входит Московская область, муниципальных общеобразовательных организациях в Московской области в 2023/2024 учебном году», на основании письма Министерства просвещения России от 03.04.2023 г. № ДГ617/05, «Методические рекомендации по реализации профориентационного минимума для образовательных организаций Российской Федерации, реализующих образовательные программы основного общего и среднего образования», с целью обеспечения готовности школы с 01.09.2023 г. к введению профориентационного минимума для обучающихся 6-11 классов (далее - профминимум),

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить Лапшину М.В., заместителя директора по воспитательной работе, ответственным за реализацию мероприятий профминимума.
2. Лапшиной М.В., ответственной за реализацию мероприятий профминимума:
 - разработать план профориентационной работы на 2024/2025 учебный год в соответствии с выбранным уровнем реализации профминимума: (основной – 60 ч.) – до 09.09.2024г.;
 - обеспечить сбор согласий на обработку персональных данных обучающихся и педагогов, задействованных в профминимуме – до 09.09.2024г.;
 - организовать проведение профориентационных занятий обучающихся 6-11 классов (1 час в неделю) еженедельно (рекомендованный день недели - четверг);
 - провести мониторинг готовности школы к реализации профминимума до 16.09.2024г.
3. Классным руководителям 6-11 классов провести информационно-просветительские мероприятия для обучающихся и их родителей (законных представителей) по вопросу реализации профминимума со 02.09.2024 г.
4. Трошкиной Л.А., ответственному за школьный сайт, опубликовать необходимую документацию по реализации профминимума на официальном сайте школы до 09.09.2024 г.
5. Контроль за исполнением приказа возложить на Леонтьеву Е.В., заместителя директора по УВР.

Директор школы

А.П. Куницын

С приказом ознакомлены:

№ п/п	Ф.И.О.	Подпись
1.	Е.В. Леонтьева	
2.	М.В. Лапшина	